

様式第2号の1-①【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の1-②を用いること。

学校名	女子美術大学
設置者名	学校法人女子美術大学

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

学部名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数				省令で定める基準単位数	配置困難
			全学 共通科目	学部等 共通科目	専門 科目	合計		
芸術学部	美術学科 洋画・日本画・立体アート・ 美術教育専攻	夜・通信	36		10	46	13	
	美術学科 芸術文化専攻	夜・通信			6	42	13	
芸術学部	デザイン・工芸学科	夜・通信			10	46	13	
	アート・デザイン表現 学科	夜・通信			10	46	13	
(備考)								

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/publication/shugakushien">https://www.joshibi.ac.jp/publication/shugakushien</a>
---

3. 要件を満たすことが困難である学部等

学部等名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	女子美術大学
設置者名	学校法人女子美術大学

1. 理事（役員）名簿の公表方法

大学 web サイト <a href="https://www.joshi.ac.jp/about/president">https://www.joshi.ac.jp/about/president</a>
---

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	株式会社役員	2019.6.1 ～2023.5.31	財政改革
非常勤	研究機関研究員	2019.6.1 ～2023.5.31	ガバナンス改革
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	女子美術大学
設置者名	学校法人女子美術大学

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 授業計画(シラバス)の作成過程 各教員に作成の手引を配付し作成・提出させ、委員会等でチェックの上、本学ホームページにて公表している。</li> <li>・ 授業計画の作成・公表時期 前年度末～当該年度初(履修登録手続開始前)</li> </ul>	
授業計画書の公表方法	<a href="https://aa.joshiubi.net/aa_web/syllabus/se0010.aspx?me=EU&amp;opi=mt0010">https://aa.joshiubi.net/aa_web/syllabus/se0010.aspx?me=EU&amp;opi=mt0010</a>
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 単位授与又は履修認定の厳格かつ適正な実施状況 各学生の学修成果に基づき、あらかじめ設定した成績評価の方法・基準により、厳格かつ適正に単位授与又は履修認定を実施している。</li> </ul>	

3. 成績評価において、GPA等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。

(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要)

- ・GPA等の客観的な指標の具体的な内容（指標の算出方法など）  
履修登録した科目の成績を5段階で評価し、4～0のグレードポイントを付している。

評価	評価基準	合否	GP
S	100～90点	合格	4
A	89～80点		3
B	79～70点		2
C	69～60点		1
D	59点以下	不合格	0
F	採点対象外（出席不良等）	採点不可	0

※学期 GPA = 学期毎で履修した科目の（単位数×GP）の合計／当該学期履修登録単位数  
 ※通算 GPA = [学期毎で履修した科目の（単位数×GP）の合計]の総計／総履修登録単位数  
 ※GPA対象外科目：認定科目（単位互換等）及び卒業要件に含まれない科目（教職等）

- ・客観的な指標の適切な実施状況  
あらかじめ設定した算出方法により、GPAの数値を算出している。

客観的な指標の算出方法の公表方法	<a href="https://www.joshi.ac.jp/sites/default/files/paragraph_file/2022-03/2022_芸術学部_履修の手引_HP用.pdf">https://www.joshi.ac.jp/sites/default/files/paragraph_file/2022-03/2022_芸術学部_履修の手引_HP用.pdf</a>
------------------	---

4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。

(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要)

- ・芸術をはじめ、広く、人文、社会、自然科学に関する知識を習得することができたか。「知識・理解」
- ・課題やテーマに対して主体的、計画的に取り組む姿勢、生涯を通じて学び、創作や研究に取り組む素養を身に付けたか。「関心・意欲・態度」
- ・課題やテーマに対して、的確な情報収集や分析、論理的思考ができたか。「思考・判断」
- ・芸術分野において必要とされる技術、表現力を身に付けることができたか。「技能・表現」
- ・自らの創作や考えを伝えるコミュニケーション・スキルやプレゼンテーション能力を身に付けたか。「技能・表現」

卒業の認定に関する方針の公表方法	<a href="https://www.joshi.ac.jp/about/philosophy/diploma">https://www.joshi.ac.jp/about/philosophy/diploma</a>
------------------	---

様式第2号の4-①【(4)財務・経営情報の公表(大学・短期大学・高等専門学校)】

※大学・短期大学・高等専門学校は、この様式を用いること。専門学校は、様式第2号の4-②を用いること。

学校名	女子美術大学
設置者名	学校法人女子美術大学

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>
収支計算書又は損益計算書	大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>
財産目録	大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>
事業報告書	大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>
監事による監査報告(書)	大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>

2. 事業計画(任意記載事項)

単年度計画(名称: )	対象年度: )
公表方法: 大学 web サイト (参考) 単年度計画の実施結果のみを毎年度の事業報告書に記載 <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>	
中長期計画(名称: )	対象年度: )
公表方法: 大学 web サイト (参考) 毎年度の事業報告書に記載 <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/details</a>	

3. 教育活動に係る情報

(1) 自己点検・評価の結果

公表方法: 大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/evaluations">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/evaluations</a>
---

(2) 認証評価の結果(任意記載事項)

公表方法: 大学 web サイト <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/report/evaluations">https://www.joshibi.ac.jp/about/report/evaluations</a>
---

### (3) 学校教育法施行規則第 172 条の 2 第 1 項に掲げる情報の概要

#### ①教育研究上の目的、卒業の認定に関する方針、教育課程の編成及び実施に関する方針、入学者の受入れに関する方針の概要

学部等名
教育研究上の目的 (公表方法： <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/educational">https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/educational</a> )
(概要) 美術学科 過去、現在、未来にわたる、広範な芸術的制作、芸術的理論の探求に基づき、芸術表現およびその研究を練磨すること、平面表現、立体表現の制作技術の鍛錬、作品コンセプトの熟成、芸術理論による表象的意味の理解を通して、社会に対する深い洞察に基づいた創造的活動を持続的に行える人材の育成を教育目標とする。  デザイン・工芸学科 人と人とのコミュニケーション・人とモノの関わり・人と環境のあるべき姿の考察、及び独創的な創作活動の実践を通して、幅広い視野・技術・感性を養い、柔軟な思考に基づき時代に即応し活躍できる人材の育成を教育目標とする。  アート・デザイン表現学科 ヒューマンティーの視点からアートとデザインを捉え、双方の領域を横断・融合した活動を通して、斬新な感性とクリエイティブな発想、独創的な表現力を養い、時代の変化に柔軟に対応できる深い知識、コミュニケーション能力を持った、国際社会の幅広い分野で創造的に活躍できる人材の育成を教育目標とする。
卒業の認定に関する方針 (公表方法： <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/diploma">https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/diploma</a> )
(概要) ・芸術をはじめ、広く、人文、社会、自然科学に関する知識を習得することができたか。「知識・理解」 ・課題やテーマに対して主体的、計画的に取り組む姿勢、生涯を通じて学び、創作や研究に取り組む素養を身に付けたか。「関心・意欲・態度」 ・課題やテーマに対して、的確な情報収集や分析、論理的思考ができたか。「思考・判断」 ・芸術分野において必要とされる技術、表現力を身に付けることができたか。「技能・表現」 ・自らの創作や考えを伝えるコミュニケーション・スキルやプレゼンテーション能力を身に付けたか。「技能・表現」
教育課程の編成及び実施に関する方針 (公表方法： <a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/curriculum">https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/curriculum</a> )
(概要) 美術学科 教育目標に到達すべく、各専攻のカリキュラムと学科共通科目を通して、美術史や芸術理論を学び、他ジャンルにおける芸術の表現方法や素材に触れ、感性を養い、専門領域での表現に反映できるカリキュラムを編成する。  デザイン・工芸学科 教育目標に到達すべく、各専攻のカリキュラムと学科共通科目を通して、デザインと工芸分野を中心とした幅広い知識やプレゼンテーション・スキルを身につけ、他専攻の横断的実技を経験することで自らの特性や個性、能力を見つめ直し、専門領域での表現に反映できるカリキュラムを編成する。

<p>アート・デザイン表現学科</p> <p>教育目標に到達すべく、各領域のカリキュラムと学科共通科目を通して、アートとデザインに関する基礎を学ぶとともに、コミュニケーションとコラボレーションをキーワードとし、専門領域での表現に反映できるカリキュラムを編成する。</p>
<p>入学者の受入れに関する方針</p> <p>(公表方法：<a href="https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/admission">https://www.joshibi.ac.jp/about/philosophy/admission</a>)</p>
<p>(概要)</p> <p>美術・デザインに深い興味を持ち、専門家としてそれぞれの分野で活躍することを目指す人、芸術によって社会に貢献し自立したいという意欲ある人材を求めます。</p> <p>求める資質・能力としては、芸術に対し自由で柔軟な考え方を持っていること、対象をよく観察し理解する眼を持っていること、問題意識を持ち自ら考える姿勢を持っていること、個性を素直にのびのびと表現できることが挙げられます。</p>

②教育研究上の基本組織に関すること

<p>公表方法：大学 web サイト</p> <p><a href="https://www.joshibi.ac.jp/department">https://www.joshibi.ac.jp/department</a></p>
---

③教員組織、教員の数並びに各教員が有する学位及び業績に関すること

a. 教員数 (本務者)							
学部等の組織の名称	学長・副学長	教授	准教授	講師	助教	助手 その他	計
—	1人	—					人
—	—	41人	16人	1人	11人	54人	123人
—	—	人	人	人	人	人	人
b. 教員数 (兼務者)							
学長・副学長		学長・副学長以外の教員					計
人		560人					560人
各教員の有する学位及び業績 (教員データベース等)		公表方法： <a href="https://aa.joshibi.net/kokai_web/johokokai/JU0010.aspx?me=U5&amp;opi=JU0020">https://aa.joshibi.net/kokai_web/johokokai/JU0010.aspx?me=U5&amp;opi=JU0020</a>					
c. F D (ファカルティ・ディベロップメント) の状況 (任意記載事項)							

④入学者の数、収容定員及び在学する学生の数、卒業又は修了した者の数並びに進学者数及び就職者数その他進学及び就職等の状況に関すること

a. 入学者の数、収容定員、在学する学生の数等								
学部等名	入学定員 (a)	入学者数 (b)	b/a	収容定員 (c)	在学生数 (d)	d/c	編入学 定員	編入学 者数
芸術学部	570人	643人	112.8%	2,360人	2,621人	111.1%	40人	38人
	人	人	%	人	人	%	人	人
合計	人	人	%	人	人	%	人	人

(備考)

b. 卒業者数、進学者数、就職者数

学部等名	卒業者数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
芸術学部	581人 (100%)	65人 (11.2%)	263人 (45.3%)	253人 (43.5%)
	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)
合計	581人 (100%)	65人 (11.2%)	263人 (45.3%)	253人 (43.5%)

(主な進学先・就職先) (任意記載事項)  
 主な進学先：他の美術大学・大学院、専門学校など  
 主な就職先：美術・デザインに関する専門知識と技術を生かせる職種（デザイナー職・クリエイティブ系総合職・クリエイティブ系一般職）、または美術教員・学芸員・財団法人職員など

(備考)

c. 修業年限期間内に卒業する学生の割合、留年者数、中途退学者数 (任意記載事項)

学部等名	入学者数	修業年限期間内 卒業者数	留年者数	中途退学者数	その他
	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)
	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)
合計	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)	人 (%)

(備考)

⑤ 授業科目、授業の方法及び内容並びに年間の授業の計画に関すること

<p>(概要)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 授業計画（シラバス）の作成過程 各教員に作成の手引を配付し作成・提出させ、委員会等でチェックの上、本学ホームページにて公表している。</li> <li>・ 授業計画の作成・公表時期 前年度末～当該年度初（履修登録手続開始前）</li> <li>・ 授業計画の公表方法 ホームページ上で公表 <a href="https://aa.joshihi.net/aa_web/syllabus/se0010.aspx?me=EU&amp;opi=mt0010">https://aa.joshihi.net/aa_web/syllabus/se0010.aspx?me=EU&amp;opi=mt0010</a></li> </ul>
--



⑥学修の成果に係る評価及び卒業又は修了の認定に当たっての基準に関すること

(概要)

- GPA等の客観的な指標の具体的な内容(指標の算出方法など)  
履修登録した科目の成績を5段階で評価し、4~0のグレードポイントを付している。

評価	評価基準	可否	GP
S	100~90点	合格	4
A	89~80点		3
B	79~70点		2
C	69~60点		1
D	59点以下	不合格	0
F	採点対象外(出席不良等)	採点不可	0

※学期 GPA = 学期毎で履修した科目の(単位数×GP)の合計/当該学期履修登録単位数  
 ※通算 GPA = [学期毎で履修した科目の(単位数×GP)の合計]の総計/総履修登録単位数  
 ※GPA対象外科目: 認定科目(単位互換等)及び卒業要件に含まれない科目(教職等)

- 客観的な指標の適切な実施状況  
あらかじめ設定した算出方法により、GPAの数値を算出している。

学部名	学科名	卒業に必要な単位数	GPA制度の採用 (任意記載事項)	履修単位の登録上限 (任意記載事項)
芸術学部	美術学科	124単位	有・無	42・49単位
	デザイン・工芸学科	124単位	有・無	42・49単位
芸術学部	アート・デザイン表現学科	124単位	有・無	42・49単位
		単位	有・無	単位

GPAの活用状況(任意記載事項) 公表方法: [https://www.joshi.ac.jp/sites/default/files/paragraph\\_file/2022-03/2022\\_芸術学部\\_履修の手引\\_HP用.pdf](https://www.joshi.ac.jp/sites/default/files/paragraph_file/2022-03/2022_芸術学部_履修の手引_HP用.pdf)

学生の学修状況に係る参考情報(任意記載事項) 公表方法:

⑦校地、校舎等の施設及び設備その他の学生の教育研究環境に関すること

公表方法: 大学 web サイト  
<https://www.joshi.ac.jp/campuslife/establishment/sagamihara>  
<https://www.joshi.ac.jp/campuslife/establishment/suginami>

⑧授業料、入学金その他の大学等が徴収する費用に関すること

学部名	学科名	授業料 (年間)	入学金	その他	備考(任意記載事項)
芸術学部	美術学科	1,198,000円	220,000円	410,000円	施設設備整備費、維持費
	デザイン・工芸学科	1,198,000円	220,000円	410,000円	施設設備整備費、維持費
	アート・デザイン表現学科	1,198,000円	220,000円	410,000円	施設設備整備費、維持費
		円	円	円	
		円	円	円	

⑨大学等が行う学生の修学、進路選択及び心身の健康等に係る支援に関すること

a. 学生の修学に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>経済的支援の中心である奨学金制度は、返済負担がない給付型のみを設け、学業に専念できる環境を整備している。奨学金は、主に「経済支援」と「学業奨励」を目的とし、経済的理由による退学防止と学生の就学意欲の向上を図っている。さらに2020年度以降、新型コロナウイルス感染症の影響により修学困難となった学生を対象として給付奨学金、授業料等減免の2制度を設け支援している。海外留学を希望する学生に対しては、「女子美海外留学奨学金」を授与し、学外での学修を積極的に支援している。奨学金による支援が困難である学生に対しては、「学内ワークスタディ」として本学の業務に補助的に従事させる制度を設けている。そのほか、学生又は保証人が自然災害などにより甚大な被害を受けた場合に被災状況に応じて授業料を減免する「大規模自然災害被災学生授業料等減免」制度がある。減免額については、災害毎に定める。また、市中金融機関（銀行3行、信販会社3社）と提携し、学生（保証人）は低金利での借り入れが可能である。</p>
b. 進路選択に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>キャリア教育科目の授業の他、実践型講座によるクリエイティブ職や専門職への就職をサポートし、学生と企業や地域との接点を持つ事で、美大生が持つ感性やデザイン力を社会へ還元している。また、資格取得サポート強化策としてIllustrator・Photoshop、Webクリエイター能力認定試験などのPC講座・検定を実施し、その他にも面談スタッフ増員による学生の就職相談機会の強化等も対応している。</p>
c. 学生の心身の健康等に係る支援に関する取組
<p>(概要)</p> <p>保健センター（学生相談室・医務室）を設置し、学生の心身両面の健康増進に努めている。学生相談室では、常勤のキャンパスソーシャルワーカーを配置し、教職員相談員、精神科医、臨床心理士等が健康、修学のほか、あらゆる相談も受け付けている。医務室では、校医、産業医、看護師が、定期健康診断の実施や怪我や急病に対応している。また、ハラスメントの防止及び排除、ハラスメントに起因する問題が生じた場合の対応に関し、必要な事項を定め、ハラスメントのないキャンパスを目指している。</p>

⑩教育研究活動等の状況についての情報の公表の方法

公表方法：大学 web サイト <a href="https://www.joshi.ac.jp/publication">https://www.joshi.ac.jp/publication</a>
--

(別紙)

※この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「－」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

学校名	女子美術大学
設置者名	学校法人女子美術大学

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		183人	182人	195人
内 訳	第Ⅰ区分	109人	129人	
	第Ⅱ区分	48人	38人	
	第Ⅲ区分	26人	15人	
家計急変による支援対象者（年間）				－
合計（年間）				195人
(備考)				

※本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	—	人	人
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)	—	人	人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	—	人	人
「警告」の区分に連続して該当	—	人	人
計	11人	人	人
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
年間	0人	前半期	人	後半期	人

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	0人
3月以上の停学	0人
年間計	0人

(備考)
------

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等		
	年間	前半期	後半期
短期大学（修業年限が2年のもの に限り、認定専攻科を含む。）、 高等専門学校（認定専攻科を含 む。）及び専門学校（修業年限が 2年以下のものに限る。）			
修得単位数が標準単位数 の6割以下 (単位制によらない専門学校に あっては、履修科目の単位時間 数が標準時間数の6割以下)	0人	人	人
GPA等が下位4分の1	24人	人	人
出席率が8割以下その他 学修意欲が低い状況	—	人	人
計	26人	人	人

(備考)

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。