大学職員(パート)募集

団体名	学校法人 女子美術大学 (理事長 福下 雄二)
職種	一般事務 (パートタイマー)
募集人数	1名 新卒不可
勤務地	相模原キャンパス (神奈川県相模原市南区麻溝台1900)
勤務部署	保健センター学生相談室
業務内容	学生相談室業務
仕事内容	窓口、電話での学生等対応、文書作成 (Excel、Word 初級レベル) ファイリング等事務
雇用期間	2020年4月1日～2021年3月31日 試用期間3ヶ月 ※更新は必要に応じて2回(年度単位)までとする。 ただし、法人が必要と認める場合は通算4回(5年以内)を限度として更新する場合あり
給与	時給1,020円 時間外勤務手当、通勤手当実費 (上限1日2,500円) 別途支給 昇給なし 賞与なし 退職金なし
福利厚生	労災保険、 雇用保険 加入 (勤務時間により異なる)
勤務時間	平日3日間、9時20分～17時10分 (休憩50分) シフト勤務あり、木曜日勤務可能な方、他の曜日は応相談
休日	週休4日 土・日曜祝日、年末年始、その他
休暇	年次有給休暇 (6ヶ月経過後雇用契約に応じた日数を付与) 他
応募方法	2020年2月28日 (金) 必着で「パートタイマー希望」と明記の上、履歴書 (写真貼付) を郵送してください。書類選考の上、面接予定者には3月6日 (金) までにご連絡いたします。
個人情報の取扱	応募時にご提出いただく個人情報については、本採用選考の目的に限り利用いたします。ただし採用後は就業規則の定めに従って労務管理上の基礎資料として利用させていただき、採用されなかった方につきましては当方で責任を持って破棄させていただきます。返却には応じかねますのでご了承ください。

(書類送付先)

〒252-8538 神奈川県相模原市南区麻溝台1900

学校法人 女子美術大学 保健センター

採用担当: 玉田、松井

電話 042 (778) 6111 (代表番号)