

JOSHIBI UNIVERSITY OF ART AND DESIGN
GRADUATE SCHOOL OF ART AND DESIGN

女子美術大学大学院
2020年度
博士後期課程
一般入学試験要項

<http://www.joshibi.ac.jp>



目 次

2	アドミッションポリシー
	入学定員
3	入学者選抜方針
4	出願
7	出願資格の事前審査
8	提出物等に関する注意
9	受験
10	合格発表
	入学手続
11	その他

アドミッションポリシー（求める学生像）

独創性と社会的意義のある新たな理論・表現を構築し、研究成果を社会に還元することを目指す人、国際的な視点に立ち、芸術に関する学識や技術を自立して探求する高度な専門家として社会に貢献し続けたいという高い意欲のある人材を求めます。

求める資質・能力としては、「幅広い視野と芸術的発想力を持つ人」「問題意識を持ち、課題に対して柔軟に積極的に取り組む人」「豊かな表現力を持つとともに知識への深い探究心を備える人」が挙げられます。

入学定員

大学院 美術研究科 博士後期課程

専攻	定員	研究領域	研究分野	入学後のキャンパス
美術専攻	3名	美術	洋画・日本画・版画・工芸・立体芸術	相模原（神奈川）
		デザイン	ヒーリング造形	杉並（東京）
			視覚造形・環境造形	相模原（神奈川）
		芸術文化	色彩学・美術史・芸術表象・美術教育	相模原（神奈川）



入学者選抜方針

大学院博士後期課程の学生に求められる高度な「学力」「専門的技能」を持つ人を選抜するために、外国語（英語）、研究分野に関する口述試験、提出物、提出書類により総合的に判定します。

募集人員

専攻	研究領域	研究分野	募集人員
美術専攻	美術	洋画・日本画・版画・工芸・立体芸術	3名
	デザイン	ヒーリング造形・視覚造形・環境造形	
	芸術文化	色彩学・美術史・芸術表象・美術教育	

選考方法

外国語試験（英語）、研究分野に関する口述試験、提出物、研究計画書、および出身大学院の成績証明書を総合して判定します。



出願

- 「ネット出願手順」に従って出願登録を完了してください。

登録完了後、印刷した必要書類とその他の提出書類を定められた期間内に郵送してください。

出願資格 (男女共学)

2020年3月31日までに、次のいずれかに該当する方もしくは該当する見込みの方

- ①修士の学位もしくは専門職学位を有する方
- ②大学改革支援・学位授与機構（旧大学評価・学位授与機構含む）から修士の学位を授与された方
- ③外国において修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された方
- ④外国の学校が行う通信教育を我が国において履修し、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された方
- ⑤我が国において、外国の大学院相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学（大学院相当）日本校）を修了し、修士の学位もしくは専門職学位に相当する学位を授与された方
- ⑥本学において、修士の学位もしくは専門職学位を有する方と同等以上の学力があると認めた方で、2020年4月1日に満24歳に達している方

※出願資格⑥に該当する方については事前に審査を行いますので、「出願資格の事前審査」を参照してください。

※外国人留学生の方で、本学で学ぶために支障のない在留資格を取得することができない場合は、合格しても在籍できませんので注意してください。

事前面談

出願に際しては、志望先の教員との事前面談が必要です。

事前面談で、ご自分の研究計画と出願先の内容に差異がないか確認した上で出願してください。

事前面談は以下のオープンキャンパスや入試説明会で実施します。

なお、大学院は日本語での高度なコミュニケーションが求められるため、事前面談において日本語でのコミュニケーションが取れない方には面談をお断りする場合がありますので注意してください。

オープンキャンパス・・・・・・・・・・	7月13日（土）	10:00～13:00
	7月14日（日）	10:00～13:00
	7月15日（月・祝）	10:00～13:00
秋の入試説明会・・・・・・・・・・	9月15日（日）	13:00～16:00
オープンキャンパス in 女子美祭・・・・・	10月26日（土）・27日（日）	10:00～16:00

※7月のオープンキャンパスでは、13:00以降は芸術学部受験生の相談を優先的に受付けるため、希望者が多い場合は全員に対して事前面談を行えないことがあります。

また、待ち時間が長時間に及び可能性もありますので、あらかじめご了承ください。

※事前面談では、研究計画書や提出書類の記入に関する指導等はいりません。

※出願登録期間に入ってからでは面談をする事はできません。

※上記の日程以外では事前面談が出来ない場合がありますが、やむを得ず上記以外の日程を希望する方は、事前に女子美入試センターにお問い合わせください。

出願上の注意

- ・登録完了後の変更は認められませんので、入力の際には十分に確認してください。
- ・一度納めた検定料および提出書類は返還いたしません。
- ・登録完了後、定められた期日までに書類の提出がなかった場合は、当日の欠席と同様に失格となります。失格となった場合も検定料の返金はできませんので、登録の際は書類送付の日程に注意してください。
- ・いずれか1つの研究領域・研究分野を選んで出願してください。
- ・ヒーリング造形研究分野は杉並キャンパスで授業を行います。
- ・出願資格等は本要項で十分に確認してください。
- ・受験票は提出書類の確認後に印刷可能となりますので、A4サイズ用の紙に印刷してください。郵送はしません。

出願登録期間

2020年2月4日（火）10:00～2月12日（水）13:00

検定料

30,000円

※「[検定料の減額制度について](#)」をご参照ください。

※日本国外から出願する方は「ネット出願手順」に従い、クレジットカードでお支払いください。

ネット出願手順

出願する入学試験要項で選択科目の有無などの内容をよく確認し、作業を始めてください。

- ※出願登録にあたってはPCメールアドレス・パソコン(インターネット接続済)・証明写真データが必要です。
- ※出願登録後の変更・取り消し、検定料の返金はできません。STEP 2では入力内容を十分に確認してください。
検定料の支払い前に入力内容の誤りに気付いた場合は、検定料を納入せずに出願情報を再入力してください。
- ※出願登録が完了した時点で出願を受け、自動的に受験番号が決定します。
- ※受験番号は出願情報入力完了時の「受付番号(12桁)」とは異なります。

写真は、本人確認を行うためのものです。
また、入学された場合は学生証にも使用しますので、以下の点に注意してください。

- ・無帽、正面、無背景の証明書用写真であること
- ・本人確認が可能な鮮明なものであること
- ・白黒、カラーは問いません
- ・学生証に使用する上で不適切な写真の場合、入学後に写真を変更して再発行することは可能ですが、再発行の手数料は自己負担となります。

不適切な例：スナップ写真の一部を切り取っている
前髪等で顔が隠れている など



出願登録

STEP 1 ネット出願サイトへアクセス

大学ホームページ ▶ <http://www.joshi.ac.jp/>
から出願サイトへアクセス

STEP 2 出願情報の入力

- ①画面の手順や留意事項を必ず確認してください。
- ②画面に従って出願内容の選択、必要事項を入力してください。
- ③入力を完了すると、登録したアドレスに「出願サービス支払い手続きのご案内」メールが送信されますので、受付番号(12桁)・検定料のお支払期限を確認してください。

STEP 3 検定料のお支払い～登録完了

- ①STEP 2で受信したメールに記載されたURLにアクセスし、検定料のお支払方法を選択してください。 ※お支払いに必要な情報は必ず控えてください。
- ②画面に従って、検定料をお支払いください。 ※検定料の他に手数料がかかります。
選択できるお支払い方法
 - ▶ コンビニエンスストア
 - ▶ ネットバンキング
 - ▶ ペイジー対応銀行ATM
 - ▶ クレジットカード

出願情報入力



検定料支払



提出書類の送付

印刷



提出



STEP 1 各用紙をA4サイズで印刷

「志願票の印刷」にアクセスして「web志願票」などの必要な用紙を印刷します。

- ※ページの拡大／縮小は「なし」で印刷してください。
- ※「自動回転と中央配置」にチェックを入れて印刷してください。
- ※封筒貼付用宛名シートはカラーで印刷してください。

STEP 2 提出書類の送付

STEP 1で印刷した用紙と、「調査書」や「証明書」など、出願する入学試験要項で定められた提出書類を、郵送(簡易書留・速達)で定められた期間内に到着するように送付します。

- ※定められた期間内に提出の無い場合は失格となります。
- ※郵送にかかる日数を考慮して、証明書などは早めに準備してください。
- ※提出書類は、印刷した「封筒貼付用宛名シート」を貼り付けた任意の角2封筒に封入してください。

受験票の印刷 ※郵送はしません。

提出書類の確認が取れた方は、出願サイトから受験票がダウンロードできる状態になります。
登録されたアドレスにメールで通知しますので、メールが届いたら試験の前日までに必ず印刷して試験当日持参してください。
受験上の注意なども記載していますので、必ずA4サイズの用紙に片面印刷して確認してください。

提出書類

1. **Web志願票**（印刷したもの）1 枚
※「ネット出願手順」に従い、登録を完了し、印刷してください。
2. **出身大学院の修了（見込）証明書**（日本語または英語）
※外国の学校において大学院入学資格を取得した方は、学位証明書を添付してください
※出願資格②に該当する方は学位授与証明書（授与見込みの方は大学改革支援・学位授与機構による授与申請を受理した証明書）を提出してください。
※中国の大学院を修了（見込み）の方は、「出身大学院の修了（見込）証明書」に代えてCHSIの「CREDENTIALS REPORT（学歴認証報告書）」を提出してください。
なお、CHSI日本代理機構で申請する場合は、英語版の原本、中国のウェブサイトで申請する場合は、英語版のデータを取得し印刷したものを提出してください。
3. **出身大学院の成績証明書**（日本語または英語）
※出願資格②に該当する方は、基礎資格となる当該大学の成績証明書およびその後取得した学位に係わる単位の成績証明書を提出してください。
※出願資格⑥に該当する方は、認定時に発行する「出願資格認定書（写）」を提出してください。
4. **経歴書**（本学所定）
5. **志望理由書**（本学所定）
※外国人留学生の方は、「4. 経歴書」・「5. 志望理由書」の代わりに「外国人留学生入学志願者調査（本学所定）」を提出してください。
6. **研究計画書**（表紙：本学所定）
※博士後期課程における研究計画を、日本語により4,000字程度（図表を含んでよい。A4判 片面印刷）にまとめ、本学所定用紙を表紙とし、クリップ止めにして同封してください。
7. **提出作品等に係る誓約書**
8. **特別な配慮を希望される方のみ配慮希望申請書(本学所定)および診断書**
受験時や入学後の修学における特別な配慮を希望する方のみご提出ください。
「配慮希望申請書(本学所定)」はあらかじめオープンキャンパスや進学説明会等を利用して、本学の授業形態やキャンパスの施設・設備等をご確認いただき、具体的な内容について事前相談の上記入してください。所定用紙は事前相談の際にお渡しいたします。
また、事前相談の内容により配慮の上で参考となる資料を別途添えていただく場合があります。
事前相談による申請が無かった場合、受験および入学後の修学において対応できないことがありますので、あらかじめご了承ください。
＊事前相談については女子美入試センターまでお問い合わせください。 ☎042-778-6123
なお、この事前相談は、障がい等のある入学志願者に本学の現状をあらかじめ知っていただき、受験および修学にあたってより良い方法を相談するものであって、合否判定とは一切関係ありません。
9. **外国人留学生の方のみ以下①②を提出してください**
 - ①本人確認のための書類としてパスポートの写真付ページのコピー
 - ②受験の際の在留資格・期間が確認できる書類（以下3点のうちいずれか1つ）
 - ・住民票
 - ・在留カード両面のコピー
 - ・入国査証・証印のコピー

注）出願時に日本に入国していないなど、②を提出できない場合は、理由を記入したメモを提出書類に同封し、試験当日に入国査証・証印のコピーを受験票再発行所まで持参してください。

提出書類に関する注意

- ・証明書類は発行後3ヶ月以内の原本を提出してください。原本が1部しかない場合は、出身学校による原本証明済みのコピーを提出することも可能です。（日本語学校による原本証明は認めません。）
- ・証明書類が和文または英文以外の言語で作成されている場合は、大使館または国で認可された公証役場で公証を受けた翻訳文（和文または英文）を添付してください。
- ・提出書類に虚偽の記載があることが判明した時は、入学許可を取り消すことがあります。
- ・提出された書類は原則返却いたしません。

提出物

修士論文、修士作品等、内容は研究領域により異なります。
また、提出方法も出願の際提出書類に同封して提出する物と、受験の際に直接持参する物がありますので、「提出物等に関する注意」で確認してください。

書類送付上の注意

- ・提出書類は出願登録時に出力した「封筒貼付用宛名シート」を貼付した任意の封筒（角形2号）に入れて、必ず郵便局窓口から簡易書留（速達）で郵送してください。
- ・日本国外から提出書類を郵送する場合は、EMS（国際郵便）などの配達状況が追跡できるものを利用して、必ず定められた期日までに届くようにしてください。期日までに届かない場合は失格となります。
- ・提出書類が到着したかを確認する場合は、女子美術大学入試グループまでご連絡ください。
E-mail : as@venus.joshibi.jp
- ・特別な事情により持参提出を希望する場合は、事前に女子美入試センターまでご相談ください。

☎042-778-6123

書類送付締切 2020年2月13日（木）必着

書類送付先 〒252-8538 神奈川県相模原市南区麻溝台1900 女子美入試センター



出願資格の事前審査

●出願資格⑥に該当する方のみ実施します。

審査方法 提出書類を基に、学歴、職歴、社会における活動歴、制作・研究経歴等を、学内の審査委員会において総合的に審査します。

所定用紙請求先 女子美入試センター ☎042-778-6123（休日は除く）平日9:30～17:00 土曜9:30～15:00

提出書類

- ①事前審査申請書（本学所定）
- ②最終学校の卒業・修了（見込）証明書、成績証明書（日本語または英語）
- ③制作・研究経歴書（本学所定）
- ④出願資格に相当する年齢に達することを証明するための書類（写）
2020年4月1日に満24歳に達していることを証明するための書類（写）
例：運転免許証、健康保険証、パスポート、学生証 等
注）外国人留学生は、パスポートの本人確認ができる写真付ページのコピーを同封してください。
- ⑤外国人留学生の場合は以下の書類
 - ・外国人留学生入学志願者調書（本学所定）
 - ・在留資格・期間を確認するための書類
以下（1）～（3）のいずれか1つを提出してください。
 - （1）住民票
 - （2）在留カードのコピー（両面）
 - （3）パスポートのコピー（在留資格・期間の確認できる入国査証ページ）
注1）申請時に日本に入国していないなど、提出ができない場合は、理由を記入したメモを同封してください。
注2）入学時に本学入学に支障のない在留資格を取得することができない場合は合格しても在籍できません。
※この他必要に応じて本学が指定する書類を提出していただくことがあります。

申請締切 2020年1月27日（月）必着

審査結果 本人宛に通知します。審査には2～3週間を要します。
審査結果を通知する際、認定した方には「出願資格認定書」を同封しますので、出願に際してはこれをコピーし、提出してください。



提出物等に関する注意

1. 提出物には出願時に提出書類に同封して提出する「出願時提出物」と、試験当日に持参する「持参提出物」がありますので、各表で確認してください。
2. 各提出物には「提出作品・論文等貼付用紙」（本学所定）を貼付してください。
3. 提出された修士論文等は原則として返却いたしません。返却希望の場合はその旨を記入したメモ等を同封してください。
4. 「持参提出物」は、試験終了後に返却いたします。
5. 「出願時提出物」を複数包で郵送する場合は、あらかじめ女子美入試センターにご連絡ください。

■ 出願時提出物（提出書類に同封して送付）

研究領域	内 容
美術	・ 修士論文（該当者のみ） （提出物は修士作品または修士論文のいずれかです。修士論文を提出する場合のみ提出書類に同封してください。） 修士論文には2,000字程度の要旨を添えて提出してください。 修士論文を作成していない方で論文の提出を希望する方は、志願する研究分野に関する20,000字程度の論文に2,000字程度の要旨を添付して提出書類に同封してください。 学会誌等査読を経た、単著論文が刊行されている場合は、それをもって修士論文に代えても構いません。 なお、修士論文等が日本語以外で執筆されている場合も、論文要旨は日本語による2,000字程度の文章で作成したものを添付してください。 ・ その他の研究成果 作品写真および制作資料として、2年以内に制作した主な作品の写真（スライド可）およびその制作資料（制作意図・技法等を整理したもの）をファイルにまとめて提出してください。 ※搬出入が簡便なものであれば、写真でなく作品を提出しても構いません。 ※研究成果を示す刊行物等を提出しても構いません。
デザイン	・ 修士論文（該当者のみ） （提出物は修士作品または修士論文のいずれかです。修士論文を提出する場合のみ提出書類に同封してください。） 修士論文には2,000字程度の要旨を添えて提出してください。 修士論文を作成していない方で論文の提出を希望する方は、志願する研究分野に関する20,000字程度の論文に2,000字程度の要旨を添付して提出書類に同封してください。 学会誌等査読を経た、単著論文が刊行されている場合は、それをもって修士論文に代えても構いません。 なお、修士論文等が日本語以外で執筆されている場合も、論文要旨は日本語による2,000字程度の文章で作成したものを添付してください。 ・ その他の研究成果 作品写真および制作資料として、2年以内に制作した主な作品の写真（スライド可）およびその制作資料（制作意図・技法等を整理したもの）をファイルにまとめて提出してください。 ※搬出入が簡便なものであれば、写真でなく作品を提出しても構いません。 ※研究成果を示す刊行物等を提出しても構いません。
芸術文化	・ 修士論文 修士論文には2,000字程度の要旨を添えて提出してください。 修士論文を作成していない方は、志願する研究分野に関する20,000字程度の論文に2,000字程度の要旨を添付して提出書類に同封してください。 学会誌等査読を経た、単著論文が刊行されている場合は、それをもって修士論文に代えても構いません。 なお、修士論文等が日本語以外で執筆されている場合も、論文要旨は日本語による2,000字程度の文章で作成したものを添付してください。 ・ その他の研究成果 学会大会、紀要その他刊行物での発表、研究計画に関連した作品等がある場合は、提出しても構いません。

■当日持参提出物（作品等）および提出方法

研究領域	内 容
美術	・ 修士作品（該当者のみ） （提出物は修士作品または修士論文のいずれかです。） 修士作品を提出する場合のみ持参してください。 なお、修士作品に準ずる作品をもってこれに代えることもできます。 ・ 修士作品の制作資料（制作意図・制作方法・制作技法等を整理したもの） 制作資料には、エスキース、素描等を加えても構いません。 提出方法 ・ 提出物には本学所定の貼付用紙を貼付し、以下の日時に提出（搬入）してください。 2020年2月28日（金） 11:30 提出場所は当日指示します。
デザイン	・ 修士作品（該当者のみ） （提出物は修士作品または修士論文のいずれかです。） 修士作品を提出する場合のみ持参してください。 なお、修士作品に準ずる作品をもってこれに代えることもできます。 ・ 修士作品の制作資料（制作意図・制作方法・制作技法等を整理したもの） 制作資料には、エスキース、素描等を加えても構いません。 提出方法 ・ 提出物には本学所定の貼付用紙を貼付し、以下の日時に提出（搬入）してください。 2020年2月28日（金） 11:30 提出場所は当日指示します。
芸術文化	当日持参する提出物(作品等)はありません。

受験

試験日 2020年2月28日（金）

試験場 **相模原キャンパス**（神奈川）
美術研究領域・デザイン研究領域（視覚造形・環境造形）・芸術文化研究領域
杉並キャンパス（東京）
デザイン研究領域（ヒーリング造形）

試験科目・時間 ●全研究領域共通 **【外国語(英語)】** 13:00～14:00（1時間）
【口述試験】 14:30～

受験上の注意

- ・外国語試験には辞書の持込みを許可します。ただし、電子媒体を用いた辞書は使用不可とします。
- ・研究分野に関する口述試験には提出物に関する質疑を含みます。
- ・色彩学研究分野の口述試験は日本色彩学会等の大会口頭発表の形式に準じての研究発表となりますので、あらかじめ準備して臨んでください。
 - ①内容は、色彩学に関する本人の研究であれば、未発表のものである必要はありません。したがって、修士論文やその一部、あるいは修士論文を発展させたものも含まれます。
 - ②研究発表の要旨（2,000字程度）を試験当日持参してください。
 - ③プロジェクター、白板を用意します。資料などを配布されても結構です。また、参考資料等の持込は可とします。
 - ④発表時間は20分です。その後、質疑応答を行います。
- ・口述試験にPC等が必要な方は持参し、機器の設定は当日の作品搬入時に確認してください。
- ・特別に大学の機器（プロジェクター、DVDプレーヤー等）が必要な場合は事前にご相談ください。
- ・試験当日は、A4サイズの用紙に印刷した受験票を必ず持参してください。
- ・試験に関する伝達事項は、主として本要項と当日配布するプリントによるほか、掲示で行います。試験場の号館・教室番号・控室等は、試験当日に確認してください。
- ・当日持参する提出物のある方は11:30に来校してください。
提出物がない方は、遅くとも12:30までには来校してください。
- ・定められた期日までに書類の提出がなかった場合や、1科目でも受験しない科目がある場合は失格となります。
- ・失格後の受験は一切認めません。
- ・キャンパス内および周辺には駐車できません。
- ・試験当日、学生食堂は営業しています。
- ・付添いの方の学内への立ち入りはできるだけご遠慮ください。



合格発表

発表日 2020年3月4日（水）10：00

※発表時間は状況により遅れる場合があります。

- ・受験者全員に合格通知を郵送します。（志願票に記載の住所宛）
- ・合格発表日より3日間、合格者の受験番号を本学ホームページに簡易発表として掲載します。
なお、この発表は合格確認の補助的な手段ですので、正式には本学からの通知でご確認ください。
- ・合格者には合格通知と入学手続き書類一式を郵送しますが、発表日の翌々日を過ぎても書類が到着しない場合はお問い合わせください。（ただし、それ以外のお問い合わせにはお答えできません。）

☎042-778-6611

- ・学内の掲示発表は行いません。
- ・合格について本学へ直接の電話によるお問い合わせには、お答えできません。



入学手続

締切日までに所定の書類を提出し、入学手続時納入金（下表①）を指定銀行口座にお振込みください。
この手続きが完了した後に入学許可書を郵送します。

*入学手続き書類は合格者の通知に同封します。

*参考として2019年度の学費を記載しますが、2020年度については若干の変更がある場合がありますので、合格者の通知に同封する「入学手続の手引き」で再度ご確認ください。

締切日 2020年3月12日（木）

学費等

初年度納入金（2019年度参考）

（単位：円）

科目		専攻	美術研究科	
			美術専攻	
①入学手続時納入金			584,620	(352,120)
内 訳	入学金		130,000	(—)
	授業料等		454,620	(352,120)
②後期納入金			450,000	(347,500)
年額納入金（①+②）			1,034,620	(699,620)

※後期納入金の納入期日は、入学年度の10月5日となります。

※（ ）内は、本学大学院博士前期課程修了（見込）生の金額です。

※次年度以降の学費については、社会経済情勢等に応じて改訂されることがあります。

納入金返還制度

入学を許可された方が入学辞退する場合は、下記期限までに「入学辞退届」を提出し、本学がこれを受理した場合に限り、入学金を除く他の納入金を返還します。（詳細は合格通知同封の「入学手続の手引き」を参照）

入学辞退届提出期限 2020年3月31日（火） 17：00 必着



その他

宿泊 本学では入試の際の宿泊施設等のご案内・受付は行っておりませんので、宿泊を必要とする方は、各自でご手配ください。

入学後の住まい 遠方より入学され自宅通学が困難な方に対し、安心して学ぶことのできる居住空間の提供と経済的な負担軽減を目的として住まいのケアを行っております。
申込手続等詳細については、入学手続書類に同封します。

個人情報保護について 「学校法人女子美術大学個人情報保護に関する基本方針」に基づき、資料請求および出願書類等への記入においてお知らせいただいた皆様の氏名、住所、電話番号、学校名、学年その他、個人を特定できる情報（個人情報）については、適切に取り扱います。
なお、ご提出いただいた個人情報は入学試験選考、合否の連絡、入学手続、統計・調査、およびこれらに付随する業務のために利用いたします。
※本学における個人情報の保護に関する基本方針は本学ホームページにおいてご確認くださいこともできます。

寄付金等の募集について 本学では、寄付金等の募集については、入学前には一切行っておりません。従いまして、寄付金等の納入を条件とした入学許可は行っておりません。保護者の皆様からのご寄付は任意であり、本学の教育環境の充実等に向けた募金の趣旨にご賛同いただいた方にご協力を賜ることにしております。入学後にあらためてご依頼いたしますので、ご理解・ご協力のほどお願い申し上げます。

「二ケの会」について 「女子美術大学 二ケの会」は、学生の保護者が中心となり、大学と協力して、学生生活の向上と大学の発展に寄与し、あわせて会員相互の親睦と教養を深めることを目的に活動しています。

授業料減免制度 大規模自然災害被災学生および私費外国人留学生に対する減免制度があります。

奨学金制度 奨学金制度には大きく分けて学内奨学金と学外奨学金の2種類があります。

1. 学内奨学金

本学独自の奨学金で勉学の機会をできる限り援助するため、返還義務のない給付型の奨学金を設置しています。入学後に申請が必要です。

2. 学外奨学金

学外の団体等によって運営されている奨学金制度です。対象、応募方法、募集時期は設置団体によって異なりますが、それぞれの条件にあてはまる場合にのみ応募できます。
こうした団体の代表的なものとして「独立行政法人 日本学生支援機構」があります。

提携教育ローン 奨学金制度のほかに、本学学生（入学予定者を含む）を対象とした金融機関提携の「女子美提携教育ローン制度」があり、市中金融機関の教育ローンより低金利となっています。

国の教育ローン 日本政策金融公庫が行っている公的融資制度です。