

女子美術大学 パートタイマー募集要項

職種	一般事務（パートタイマー）
勤務地	相模原キャンパス（神奈川県相模原市南区麻溝台1900） （小田急線 相模大野駅下車 バス20分 / JR横浜線 古淵駅下車 バス15分）
勤務部署	学生支援センター相模原グループ
業務内容	学生対応、電話及び窓口対応、事務作業全般（伝票処理・提出書類の受付など）
応募条件	・コミュニケーション能力があり、健康で明るい方 ・Photoshop および Illustrator の知識があると望ましい
募集人数	1名
雇用期間	2026年9月1日～2027年3月31日の7ヵ月（試用期間3ヵ月） ※年度で契約更新の可能性あり（上限2回）。ただし法人が必要と認める場合に限り、本法人における 通算雇用期間が5年を超えない範囲で更新回数4回を限度として認める場合があります。
給与	時給1,230円 昇給なし、賞与なし、退職金なし 通勤手当、時間外勤務手当は別途支給
社会保険等	私学共済制度（健康保険・年金）、労災保険、雇用保険加入
勤務時間	平日 9時20分～17時20分（休憩60分）*シフト勤務あり、時間外勤務あり
休日	週休2日制（土曜、日曜）、祝日 *休日出勤あり
休暇	年次有給休暇あり（6ヶ月経過後雇用契約に応じた日数を付与）
受動喫煙防止措置の状況	屋内禁煙（特定屋外喫煙所設置）
応募書類	履歴書（写真貼付）、職務経歴書（ある方のみ）
応募締切日	「学生支援センター相模原グループ パートタイマー希望」と明記の上、応募書類を下記へ郵送してください。書類選考を通過された方のみ、後日面接日時を連絡いたします。 なお、採用者が決まり次第、応募受付終了となりますのでご了承ください。

（書類送付先）

〒252-8538 神奈川県相模原市南区麻溝台1900

女子美術大学 学生支援センター相模原グループ パートタイマー採用係 担当：澤井

電話 042（778）6614

個人情報の取扱 応募時にご提出いただく個人情報については、本採用選考の目的に限り利用いたします。ただし採用後は就業規則の定めに従って労務管理上の基礎資料として利用させていただき、採用されなかった方につきましては当方で責任を持って破棄させていただきます。返却には応じかねますのでご了承ください。