

2023年度  
中 学 校  
生徒募集要項

「出願」および「入学手続」はインターネットで行います。

# JOSHIBI

「2科」・「4科」入試に加え「思考力」「判断力」「表現力」を問う

**「女子美 自己表現入試」**を

2月2日午後「記述」で実施します。



女子美術大学附属中学校

<http://www.joshibi.ac.jp/fuzoku/>

〒166-8538 東京都杉並区和田 1-49-8 TEL: 03-5340-4541

## 「女子美 自己表現入試」について

本校は、学校生活の様々な場面で、生徒が「自己表現」する機会があります。生徒は自己表現する機会をたくさん経験することにより、自己理解・他者理解を深め、たくましく成長します。そして、将来、一人ひとりが自分を活かし、女性として「自立」できる社会人となるよう育てています。

「自己表現の重要性」の観点から、「思考力」「判断力」「表現力」を活かし、課題解決を問う「女子美 自己表現入試」を実施しています。

## 「出願」及び「入学手続」はインターネットで行います。

### 「出願」

本校ホームページの「出願サイト」で志願者情報他、基礎データを入力し、検定料を支払い、「受験票(写真票を含む)」を印刷してください。

「報告書」(12ページ・13ページ)を印刷し、学級担任の先生に作成を依頼してください。

「報告書」と「写真票」を「宛名状(14ページ)」を貼付した封筒に入れて郵送してください。

「報告書」と「写真票」が本校に到着した時点で手続き完了となりますので、余裕を持って手続きを行ってください。

「受験票」は試験当日に持参してください。

※詳細は「インターネット出願手続の流れ(7ページ)」およびホームページの「出願ガイド」をご確認ください。

### 「入学手続」

合格発表を確認後、合格者は手続き期間内にホームページの「入学手続」サイトから入学手続時納入金を振込み、事前登校日に持参する書類をダウンロードしてください。

※詳細は「『入学手続』から『事前登校日』までの流れ(10ページ)」およびホームページの「入学手続ガイド」をご確認ください。

## 目次

入学試験(第1回・第2回・第3回) .....	1
帰国子女の方へ .....	5
初年度納入金・納付金 .....	6
インターネット出願手続の流れ .....	7
「入学手続」から「事前登校日」までの流れ .....	10
「報告書」作成について .....	12
「報告書」本校所定用紙 .....	13
「宛名状」 .....	14
「健康確認票」 .....	15

### 個人情報の取扱いについて

女子美術大学付属高等学校・中学校は、個人情報保護法その他関係する法令等を遵守いたします。出願時に提出いただいた個人情報等は入学試験関係業務、入学手続関係業務にのみ使用し、それ以外の目的には使用いたしません。

# 入 学 試 験

## 第1回・第2回・第3回

**募 集 人 員** 2023年度 中学1年生 135名(第1回 110名・第2回 10名程度・第3回15名程度)

**出 願 資 格** 2023年3月に小学校卒業見込みの女子。またはこれに準ずる学校を卒業した女子。

**主 な 日 程** 「第1回」「第2回」「第3回」はそれぞれ併願することができます。  
併願して、先に行われる入試で合格した場合は後に行われる入試は受験できません。

入試種別		第1回	第2回	第3回
		2科・4科選択入試	女子美 自己表現入試	2科入試
		110名	10名程度	15名程度
出願方法	郵送(原則)	2023年1月21日(土)～1月30日(月) 郵送必着 ※本校出願サイトでの志願者情報他、基礎データの入力は12月20日(火)9:00から、検定料支払い・受験票(写真票を含む)の出力は1月21日(土)9:00から可能です。		
	窓口(やむを得ず持参する場合)	1月31日(火) 9:00～12:00	1月31日(火) 9:00～16:00 2月 1日(水) 9:00～12:00	1月31日(火) } 9:00～16:00 2月 1日(水) } 2月 2日(木) 9:00～12:00
試験科目		2科(国語・算数) 4科(国語・算数・社会・理科) いずれかを選択	記述	2科(国語・算数)
試験日		2023年 2月1日(水) 午前	2023年 2月2日(木) 午後	2023年 2月3日(金) 午前
合格発表		2023年 2月1日(水) 22:00頃～	2023年 2月2日(木) 22:30頃～	2023年 2月3日(金) 16:00頃～
入学手続		2023年 2月1日(水) 22:00頃～ 2月2日(木) ～14:00	2023年 2月2日(木) 22:30頃～ 2月3日(金) ～16:00	2023年 2月3日(金) 16:00頃～ 2月4日(土) ～14:00

### 出 願 書 類

- ①報告書
- ・本校所定の「報告書」(13ページ)と「『報告書』作成についてのお願い」(12ページ)を小学校の学級担任の先生にお渡しいただき、作成依頼をしてください。
  - ・作成後、開封したものは無効となります。
  - ・併願する場合、報告書は1通でかまいません。

- ②写真票
- ・本校出願サイトに志願者情報他、基礎データを入力し検定料を振込んだ後、「受験票(写真票を含む)」を印刷してください。(詳細は9ページ参照)
  - ・顔写真はデータで貼付することができます。データで貼付するか、出力した写真票に証明写真を貼って提出してください。
  - ・「写真票」と一緒に印刷される「受験票」は試験当日に持参してください。

※上記①②を封筒に入れて、「宛名状」(14ページ)を貼付し、郵便局窓口から簡易書留郵便で郵送してください。

なお、1月31日(火)、2月1日(水)、2月2日(木)持参の場合は、上記①②を封筒に入れて提出してください。

※提出された書類などは、返却いたしません。

※提出書類が本校に到着した時点で出願手続完了となります。出願期間内に到着するよう余裕を持って手続きを行ってください。

※提出書類受理後、本校より「提出書類受領のお知らせ」メールを送信いたしますので、メールを出力して「受領書」として学級担任の先生にお渡しください。

試 験

**第1回 2科・4科選択入試**

①2科 〈国語・算数〉 } ①②いずれかを選択 ※ 出願後、受験型(2科・4科)の変更はできません。  
 ②4科 〈国語・算数・社会・理科〉 }

① 2科選択者			② 4科選択者		
開 門	7:20		開 門	7:20	
受 付	7:20～8:10		受 付	7:20～8:10	
	時 間	科 目 (配 点)		時 間	科 目 (配 点)
1 時限目	8:20～ 9:10 (50分)	国 語 (100点)	1 時限目	8:20～ 9:10 (50分)	国 語 (100点)
2 時限目	9:25～10:15 (50分)	算 数 (100点)	2 時限目	9:25～10:15 (50分)	算 数 (100点)
(アンケート記入)	10:15～10:25 (10分)		3 時限目	10:30～11:20 (50分) * 2教科の時間配分は自由です	社 会 } (100点) 理 科 }
(面 接)	10:40～ (受験生のみ一人約3分)				
	(アンケート記入)	11:20～11:30 (10分)			
	(面 接)	11:45～ (受験生のみ一人約3分)			

※ 1時限目の試験に遅刻した場合のみ、残余の時間で試験を受けることができます。  
 ※ 面接の終了予定時間は当日、付添控室に掲示いたします。

**第2回 女子美 自己表現入試 <記述>**

開 門	14:00	
受 付	14:00～14:50	
	時 間	試 験 (配 点)
1 時限目	15:00～16:00 (60分)	記 述 (100点)
(アンケート記入)	16:10～16:25 (15分)	
(面 接)	16:30～ (受験生のみ一人約3分)	

テーマ「伝える力」

日頃から筋道を立てて考え、問題のより良い解決方法を記述・表現し、分かりやすく伝えることを心がけておいてください。  
 ※記述の試験内容は当日指示します。

発想・想像・創造・思考・判断・表現・構成・伝える工夫などの観点から採点。

※ 「第1回入試」の合格者は受験できません。  
 ※ 遅刻した場合は、残余の時間で試験を受けることができません。  
 ※ 「面接」の終了予定時間は当日、付添控室に掲示いたします。  
 ※ 「第1回入試」を受験した方は「第2回」での面接は行いません。

**第3回 2科入試 <国語・算数>**

※ 配点・時間・主な時程などは、「第1回入試」の2科と同じです。  
 ※ 「第1回入試」または「第2回入試」の合格者は受験できません。  
 ※ 「第1回入試」または「第2回入試」を受験した方は、「第3回入試」での面接は行いません。  
 ※ 1時限目の試験に遅刻した場合のみ、残余の時間で試験を受けることができます。  
 ※ 面接の終了予定時間は当日、付添控室に掲示いたします。

## 検 定 料

第1回 2科・4科選択入試	22,000円
第2回 女子美 自己表現入試	11,000円
第3回 2科入試	22,000円 第1回入試と併願の場合は第3回入試の検定料は免除します。

※ 本校出願サイトで支払方法を選択してください。

※ 一担納付された検定料は返還いたしません。

## 合 否 判 定

「第1回入試」「第3回入試」は学科試験・面接・報告書の総合による。

「第2回入試」は記述・面接・報告書の総合による。

## 持 ち 物

①受験票 本校出願サイトから出力したものを持参。

②筆記用具 シャープペンシルの使用は可。

漢字が刻印されている鉛筆・シャープペンシルの使用は不可。

メーカー名の刻印は可。

消しゴムのカバーははずしておくこと。

「下敷き」「コンパス」「定規」の使用は不可。

※上履きは不要。

## 試 験 当 日 の 諸 注 意

### (1) 受験生

①開門時間前の来校はご遠慮ください。

②受付時、受験番号が表示されているシールを受け取り、左胸につけて試験場に入ってください。

③試験場では、受験票・筆記用具・貴重品以外は受験番号が表示されているロッカーに入れてください。貴重品は身につけてください。

④**携帯電話は試験中は携帯できません。電源を切って、ロッカーに入れてください。**計算機能付時計の持ち込みは不可。アラーム付時計は、アラームの作動を止めてください。

⑤その他、係の教員・生徒の指示に従ってください。

### (2) 保護者

①開門時間より「付添控室(体育館を予定)」が利用できます。入構できる保護者は、受験生1名に対し1名までとさせていただきます。

②受付後、試験終了まで受験生に会うことはできません。

③受験生と一緒に帰宅される方は、「付添控室(体育館を予定)」を待合せ場所としてご利用ください。

### (3) 自然災害・大事故等による入学試験の変更について

入学試験に変更がある場合は、当日の5:00頃から本校のホームページ(トップページ)でお知らせします。

### (4) 新型コロナウイルス感染症対策について (受験生・保護者 共通)

・試験当日は必ずマスクを着用してください。

・入構時には手指の消毒を行っていただきます。

・入構時には「健康確認票(15ページ)」を提出していただきます。

・試験当日に発熱(37.5度以上)や風邪症状(咳、頭痛、強い倦怠感など)がある場合は入構及び受験はできません。

※新型コロナウイルス感染症に係る新たな連絡事項が生じた場合はホームページでお知らせいたします。

## 合格発表

インターネットのみでの発表となります。発表の時間にトップページに合否確認サイトのリンクバナーを設置しますので、そちらから合否確認をしてください。

校内掲示は行いません。

合否についての電話でのお問い合わせはご遠慮ください。

※補欠は合格発表時に順位を発表いたします。合格者の入学手続き終了後、欠員が生じ次第、その都度電話にて繰上げ合格の連絡をさせていただきます。

なお、連絡は**2月11日(土・祝)**までとなりますので、ご承知おきください。

## 入学手続

インターネットによる入学手続のため、来校する必要はありません。

インターネットによる入学手続に関しては10ページをご覧ください。

○入学手続時納入金

(入学料 232,000円／施設費 120,000円／PTA入会金 2,000円／計 354,000円)

※入学手続期間内(1ページを参照)に必ず手続きを完了してください。手続期間が短いのでご注意ください。手続期間の延長はできません。期間内に手続きをされない場合は辞退したものとみなします。

※入学を辞退する場合は、直ちに「入学辞退届」をご提出ください。

**2月6日(月)正午まで**に「入学辞退届」を提出した場合には、入学料以外の納入金(計122,000円)を返還いたします。詳細につきましてはホームページトップ画面の「事前登校日のご案内」に掲載している「合格者の皆様へ」をご参照ください。

## 事前登校日 提出書類の ダウンロード

入学手続き終了後、ホームページから「事前登校日提出書類」をダウンロードし、**事前登校日(2月11日(土・祝))**に持参してください。

関係書類のダウンロードに関しては10ページをご覧ください。

## 帰国子女の方へ

ご希望の方は2023年1月13日(金)までに必ずご連絡・ご相談ください。

### 出願資格

- 日本の小学校第6学年に相当する学齢の女子児童であること。
- 2022年3月に小学校を卒業した者。
- 2023年3月に小学校を卒業見込みの者。
- 本校校長が許可した者。

#### ※既に帰国している場合

帰国した日からさかのぼって継続して1年以上海外に在住し、帰国後3年以内の者。

#### ※現在海外在住の場合

2022年12月まで継続して海外在住が1年以上となり、かつ2023年3月末までに帰国予定の児童であること。また、入学後は原則として保護者のもとより通学できる者。

### 募集人員

若干名

### 出願期間

中学入試「第1回入試」に同じ。  
但し帰国子女としての出願資格を最終確認するため、出願書類を持参してください。

### 出願書類他

- ①写真票
  - ・本校出願サイトに必要事項を入力し「受験票(写真票を含む)」を印刷(詳細は9ページを参照)
  - ・写真票と一緒に出力される受験票は試験当日に持参してください。
- ②海外生活の証明書
  - ※既に帰国している場合は、保護者勤務先発行の海外での在留証明書、又は在学証明書
  - ※出願時点で海外に在留している場合は、在学校の在学証明書
- ③成績・出席・健康状態関係資料
  - ※既に帰国し、所定の「報告書」が作成可能な場合は「報告書」
  - ※2022年12月以降帰国予定のため、「報告書」が作成できない場合は海外における最終学年の成績証明書又は成績通知表又は成績通知表のコピー
- ④日本語による800字程度の作文を出願時に提出
  - テーマ「海外生活で一番心に残ったこと」
  - 用紙 B4判400字詰原稿用紙
  - ※1枚目の1行目にテーマ、2行目に氏名を記入してください。

### 試験日

2023年2月1日(水) ※中学入試第1回入試に同じ

### 試験科目

中学入試「第1回入試(2科)」に同じ

### 試験時間

中学入試「第1回入試(2科)」に同じ

### 面接

本人及び保護者面接有り

### 検定料

22,000円

### 選考

判定基準を中学入試「第1回入試(2科)」の受験生とは別に設定

### 合格発表

中学入試「第1回入試」に同じ

### 入学手続

中学入試「第1回入試」に同じ

### 相談窓口

電話 03(5340)4540 担当者 副校長 中村 治

## 初年度納入金・納付金

納入金・納付金  
2023年度(予定)

①入学手続時 納入金	入 学 料	232,000
	施 設 費	120,000
	PTA入会金	2,000
	<b>合 計</b>	<b>354,000</b>

②納付金		前 期	後 期	年 額
	授 業 料	284,500	284,500	569,000
	実 習 費	500	500	1,000
	生徒会会費	2,700	2,700	5,400
	旅行積立金	40,000	40,000	80,000
	i P a d	40,000	40,000	80,000
	預 り 金	39,000	39,000	78,000
	P T A 会 費	4,200	4,200	8,400
<b>合 計</b>	<b>410,900</b>	<b>410,900</b>	<b>821,800</b>	

③初年度合計 ① + ② = **1,175,800**

※iPad(約80,000円・オプション品を除く)の価格は現在未定です。実際の価格との増減分は次年度の預り金で調整します。機種・購入方法など、詳しくは事前登校日にご説明いたします。

### ◎納入方法

納付金は、前期・後期の2期分納です。

1年生 前期…入学式当日に本校指定の振込用紙をお配りしますので、同振込用紙に記載の日までにご納入ください。

後期…10月1日に保護者様お届けの金融機関口座(ゆうちょ)より自動振替させていただきます。

2年生以降 前期(4月1日)・後期(10月1日)に保護者様お届けの金融機関口座(ゆうちょ)より自動振替させていただきます。

※上記自動振替日が、金融機関の休業日と重なる場合は、翌営業日となります。

## 特待生制度

本校では、成績優秀者の入学を奨励するために、「特待生制度」を設けています。対象者は第1回入学試験合格者の成績優秀者1名です。合格発表時に本人、及び保護者に通知いたします。「特待生」は年間授業料の半額が免除されます。

## 教育研究施設設備等充実のお願い

本校に入学後、任意ではありますが教育研究施設設備等の充実のため、ご寄付をお願いしております。詳細については、4月に改めてご案内させていただきます。何卒ご理解を賜わり、ご協力のほどお願い申し上げます。



# インターネット出願手続の流れ

## ■インターネット出願利用可能期間

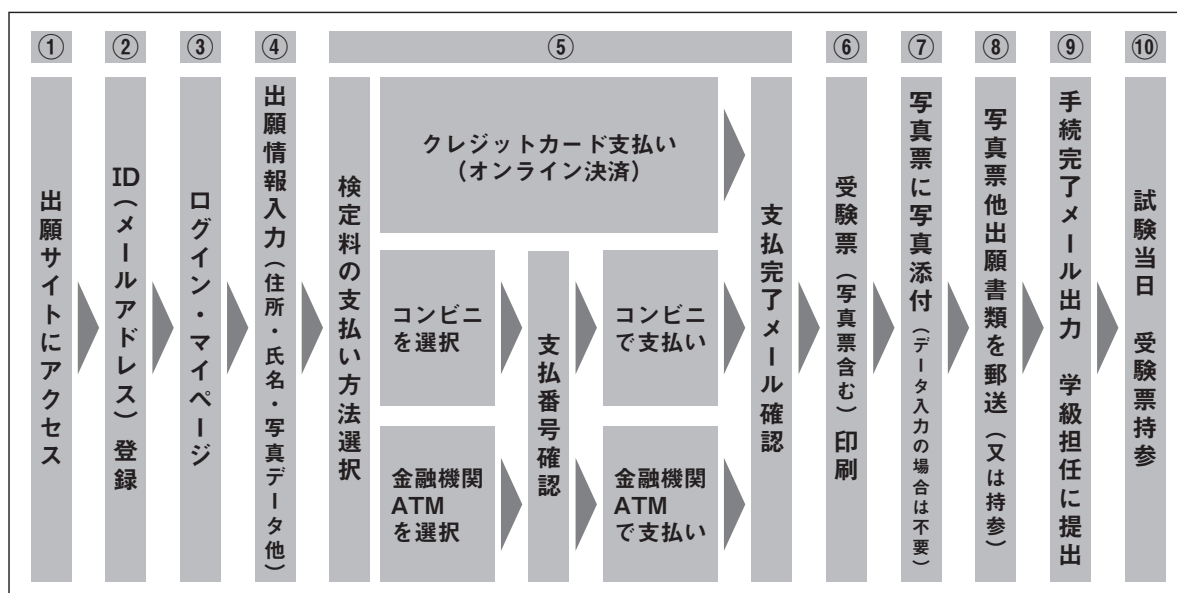
出願サイトでの志願者情報他、基礎データの入力は12月20日(火)9:00から、検定料の支払い・「受験票(写真票を含む)」の出力は2023年1月21日(土)9:00から可能です。

## ■インターネット出願を利用する環境について

インターネットに接続できる環境(パソコン・スマートフォン・タブレット端末)及びプリンターをご用意いただける方は、ご自宅等で出願情報の入力が可能です。

インターネットに接続できる環境をご用意いただくことが難しい方は本校にお問い合わせください。

## ■インターネット出願手続の全体イメージ



※ ご自宅にプリンターがない方は、コンビニの印刷機器などで印刷していただくことが可能です。

## ■インターネット出願の手順

①出願サイトにアクセス 出願サイトは、パソコン・スマートフォン・タブレット端末に対応しています。

### ②メールアドレス登録

出願サイトのご利用には、メールアドレスの登録が必要となります。(登録いただいたメールアドレスは、手続き完了メール送信、緊急連絡等にも利用します。)

パソコン・スマートフォン・タブレット端末のものだけでなく、携帯電話のメールアドレスにも対応しています。スマートフォン・携帯メールの迷惑メール対策をされている場合は、アドレス @e-shiharai.net の受信を許可してください。

※追加出願など複数の入試に出願する場合は、初回の出願時に登録した「ログインID(メールアドレス)」を利用してください。

③マイページにログイン 登録したメールアドレスを使ってログインしてください。

#### ④志願者情報の入力・入試の種類・科目数の選択 他

利用規約・個人情報取り扱いに同意の上、画面の指示に従って、志願者情報他、基礎データを入力し、出願する入試の種類・科目数などを選択します。

- ・氏名は戸籍上の表記で入力してください。
- ・氏名等パソコンで表示できない場合は、チェックボックスにその旨のチェックを入れ、入力は簡易字体等で入力してください。
- ・「第1回入試」は「2科」「4科」の何れかを選択してください。「第2回入試」や「第3回入試」と併願する場合は同じ画面で「第1回入試」に続いて「第2回入試」「第3回入試」を選択してください。
- ・必須項目の入力がすべて済むと一時保存ができます。トップページに戻ると入力した内容の確認印字ができます。必須項目の入力が済んでいない場合は印字できません。

#### ⑤入学検定料の支払方法を選択し検定料を支払う

「ペイジー支払い(金融機関ATM・ネットバンキング)」「コンビニ支払い」「クレジットカード決済」の3種類から、ご希望のお支払方法を選択します。

それぞれの詳細なお支払い方法は、出願サイトでお支払い方法を選択すると表示されます。

※検定料支払方法を確定して次の段階に進んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認を行ってください。

※検定料支払後、万が一誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。

##### ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

ペイジー対応金融機関ATMで支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。



ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・三井住友銀行  
みずほ銀行・りそな銀行・横浜銀行・千葉銀行・京葉銀行

※キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。

(例:ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。)現金でのお支払いも可能です。

##### コンビニレジでの支払い

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニレジにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。

以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。



##### クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料の支払いが可能です。

出願手続の中で、検定料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへお支払いに行く手間が不要になります。支払いについては、志願者の保護者名義のクレジットカードを使用することができます。



#### ⑥「受験票(写真票を含む)」の印刷

検定料お支払い後、支払い完了メールが届きます。

出願サイトにアクセスし、ログイン後、マイページより「受験票(写真票含む)」をご自宅やコンビニ等で印刷してください。(A4判・白い紙)

※「第1回入試」「第2回入試」「第3回入試」を併願する場合は入試種別ごとに「受験票(写真票含む)」を印刷してください。印字された内容を確認してください。問題があれば本校に連絡してください。

#### ⑦写真票について

・顔写真はデータで貼付する事が可能です。

・証明写真を貼付する場合は、以下の点に注意してください。

最近3ヶ月以内に撮影したもの 縦40mm×横30mm、背景のあるものは不可。

はく離した際に確認できるよう、裏面に氏名を書いてから全面のり付けしてください。

・「第1回入試」「第2回入試」「第3回入試」の間で併願する場合、所定欄に併願するそれぞれの受験番号を記入してください。

・帰国子女のみ、所定欄に○印を付けてください。

#### ⑧出願書類提出(締切日必着)

「報告書」と「写真票」を封筒に入れ、本要項最終ページの「宛名状(送付先が印字されている箇所)」を封筒に貼付して、郵便局窓口から簡易書留扱いで本校に郵送してください。

出願書類が本校に到着した時点で手続き完了となります。出願期間内に到着するよう、余裕を持って手続きをしてください。

※「報告書」は小学校の学級担任の先生に作成を依頼してください。その際、所定用紙(13ページ)と『報告書』作成についてのお願い(12ページ)の2枚をお渡しください。

※「第1回入試」「第2回入試」「第3回入試」の間で併願する場合、「報告書」は1通で可。追加で出願する場合はすでに済済の入試名と受験番号を記したメモを同封してください。

#### ⑨手続完了メール確認

手続書類受理後、本校より「手続完了メール」を送信いたしますので、「手続完了メール」を出力して「受領書」として学級担任の先生にお渡しください。

#### ⑩受験票は試験当日お持ちください。

受験票は本校から発送しません。試験当日に必ず持参してください。

インターネット出願についてのお問い合わせ先は、「出願サイト」画面下部の「お問い合わせ先」よりご確認ください。  
「出願サイト」は12月20日(火)にアップします。

## 「入学手続」から 「事前登校日」までの流れ

インターネットにて入学料他のお支払決済を行っていただきます。

また、「事前登校日のご案内」の確認・提出書類の印刷もインターネットより、ご自身で行っていただきます。

次に流れを記載しておりますのでご確認をお願いします。

### ■「入学手続」及び「事前登校日のご案内」全体イメージ

- ①本校ホームページトップ画面に掲載の「合格発表」を押す
- ②「入学手続について」を押す
- ③「入学金決済サイト」にログイン
- ④支払申込へ(お支払い手数料を確認してください)
- ⑤お支払い内容選択→お支払い方法の選択→お支払い情報入力
- ⑥申込完了→「申込受付のお知らせ」メール受領
- ⑦支払完了→「お支払完了のお知らせ」メール受領
- ⑧本校ホームページトップ画面に掲載の「事前登校日のご案内」を押す
- ⑨「事前登校日のご案内」の内容を確認・提出書類の印刷
- ⑩事前登校日に登校及び提出書類一式を提出

### ■「入学手続」及び「事前登校日のご案内」手順

- ①本校ホームページトップ画面に掲載の「合格発表」を押す  
本校ホームページのトップ画面に掲載の「合格発表」を押してください。
- ②「入学手続について」を押す  
「入学手続について」を押すと、「入学金決済サイト」へアクセスします。
- ③「入学金決済サイト」にログイン  
「入学金決済サイト」にログインしてください。マイページが表示されます。「学校からのお知らせ」を掲載していますので、内容を確認して手続きを進めてください。  
<ログインのユーザーID・パスワードは次になります>  
〔ユーザーID：受験番号  
パスワード：生年月日(8ケタ) 例. 2010年8月7日生→20100807〕
- ④支払申込へ(お支払い手数料を確認してください)  
マイページの「支払申込へ」を押してください。  
※「学校からのお知らせ」に、支払い方法ごとの手数料を掲載していますので、ご確認をお願いします。
- ⑤お支払い内容選択→お支払い方法の選択→お支払い情報入力  
「入学料¥232,000」と「施設費・PTA入会金¥122,000」の両方の支払が必要です。支払い方法により手続きの流れが異なりますので、次を参照してください。  
**ペイジー・金融機関ATM(カード・通帳)支払いの場合**  
「お支払い内容選択」画面で「入学料¥232,000」と「施設費・PTA入会金¥122,000」の両方を押して「お支払い画面へ」を押してください。次の「お支払い方法の選択」画面でペイジー・金融機関ATM(カード・通帳)を選択。次の「お支払い情報の入力」画面で氏名等を入力して、支払内容を確認して申込んでください。  
**コンビニエンスストア支払いの場合**  
「お支払い内容選択」画面で「入学料¥232,000」を押して、「お支払い画面へ」を押してください。次の「お支払い方法の選択」画面でコンビニエンスストアを選択。次の「お支払い情報の入力」画面で氏名等を入力して、支払内容を確認して申込んでください。申込み後、マイページを押してトップ画面に戻り、「施設費・PTA入会金¥122,000」を押して引き続きお支払い手続きをしてください。

クレジットカード決済の場合

「お支払い内容選択」画面で「入学料 ¥ 232,000」と「施設費・PTA入会金 ¥ 122,000」の両方を押して、「お支払い画面へ」を押してください。次の「お支払い方法の選択」画面でクレジットカードを選択。次の「お支払い情報の入力」画面でクレジットカード番号・氏名等を入力して、支払内容を確認して申し込んでください。

⑥申込完了→「申込受付のお知らせ」メール受領

ペイジー支払・金融機関ATM(カード・通帳)支払いの場合

「申込受付、およびお支払いのお知らせ」メールが送られます。支払いに必要な番号が記載されていますので、これを控えてペイジー対応ATMにてお支払いください。

コンビニエンスストア支払いの場合

「申込受付、およびお支払いのお知らせ」メールが送られます。支払いに必要な番号が記載されていますので、これを控えてコンビニにてお支払いください。

クレジットカード決済の場合

申込後、決済が完了します。「申込受付完了、およびお支払完了のお知らせ」メールが届きます。  
※クレジットカード決済は申込み時点で、申込受付と支払が完了となります。

⑦支払完了→「お支払完了のお知らせ」メール受領

ペイジー支払・金融機関ATM(カード・通帳)支払いの場合

ペイジー対応ATMにてお支払い後、支払完了となります。「支払完了メール」が届きます。

※支払いにはキャッシュカードと「申込受付、およびお支払いのお知らせ」メールに記載の各番号が必要です。

コンビニエンスストア支払いの場合

コンビニエンスストアにてお支払い後、支払完了となります。「支払完了メール」が届きます。

※支払いには「申込受付、およびお支払いのお知らせ」で送信される2通のメールそれぞれに記載の番号が必要です。

⑧本校ホームページトップ画面に掲載の「事前登校日のご案内」を押す

支払いが完了した後、本校ホームページのトップ画面の「事前登校日のご案内」を押してください。次の画面で「中学校事前登校日のご案内」を押すと、事前登校日のご案内がPDFで表示されます。

⑨「事前登校日のご案内」の内容を確認・入学手続き類の印刷

「事前登校日のご案内」には、事前登校日から入学までの必要な手続きを掲載しています。全て出力して、漏れのないよう確認をお願いします。

⑩事前登校日に登校及び入学手続き類を提出

2月11日(土・祝)事前登校日に出席し、入学手続き類を提出してください。

## 「報告書」作成についてのお願い

貴校児童の本校入学試験への出願につきまして、先生には大変お手数をおかけいたします。「報告書」の作成につきまして、特にご注意くださいいただきたい記載箇所について以下に説明させていただきますので、ご参照ください。

### 記

#### 1. 「※受験番号」欄

記入の必要はありません。

#### 2. 「小学校名・所在地(郵便番号)・電話・校長名・記載者氏名」

ゴム印で結構です。

#### 3. 「各教科の学習の記録」欄

「評定」欄には、三学期制の場合は1・2学期の評定を記載してください。

二学期制の場合には前期の評定を「1学期」の欄に記載してください。その際、「2学期」の評定記載欄に「※二期制のため」と記載してください。

#### 4. 「出欠の記録」欄

12月末までの出欠席日数を記載してください。

「欠席等の主な理由」欄には、10日以上欠席がある場合に、その主な理由を記載してください。欠席が9日以下の場合には、斜線を引いてください。

#### 5. 「健康の記録」欄

「特記事項」は、学校生活を送る場合に特に注意を要する身体状況があれば記載してください。

特別な記載事項がない場合は「特記事項なし」と記載してください。(ゴム印可)

#### 6. 「転・編入学等」欄

転・編入学の対象児童のみ記載してください。

#### 7. その他

①日付は西暦で記載してください。

②「報告書」は作成後、貴校の封筒に入れ厳封して保護者、あるいは児童にお渡しください。

# 報 告 書

女子美術大学附属中学校長 殿

下記の記載事項に相違ありません。

年 月 日

小学校名

所在地 〒

電 話

校長名

受験番号

(記入不要)

第1回

第2回

第3回

校長  
公印

ふりがな  
記載者氏名

印

学籍の記録	ふりがな			生 年 月 日	年 月 日生								
	児 童 氏 名			転・編入学等	年 月 小学校からの転・編入学								
				卒業見込	年 月 卒業見込								
現住所													
各教科の学習の記録	評 定	学年	教科	国語	社会	算数	理科	音楽	工作 図画	家庭	体育	外国語	評 定 基 準 3 = 十分満足できると 判断されるもの 2 = おおむね 満足できると 判断されるもの 1 = 努力を要すると 判断されるもの
			1学期										
		6年	2学期										
出欠の記録	区分	授業日数	出席停止・ 忌引き等の日数	出席しなければ ならない日数	欠席日数	出席日数	欠席等の主な理由						
	学年												
6年													
健康の記録	特記事項 (身体状況等)												
指導上参考となる 特別活動等の諸事項 (事実及び所見、特徴、特技等)													

## 「宛名状」

※下記「宛名状」を切り取って封筒に貼付してください。

- ・「宛名状」に受験生「氏名」及び「受験番号」を記入し、「報告書」「写真票」が同封されているか確認してください。
- ・下記の「宛名状」をキリトリ線から切り取って封筒に貼付し、郵便局窓口から簡易書留扱いで本校に郵送してください。

### 宛名状

< キリトリ線 >

〒166-8538  
東京都 杉並区 和田 1-49-8

女子美術大学附属中学校 行

#### 簡易書留

氏名		
	○印	受験番号
第1回		
第2回		
第3回		

#### 出願手続書類在中

封を閉じる前に下記が同封されていることを確認してください。

報告書       写真票

- ・左に氏名を記入してください。
- ・同封している願書に○印をつけ受験番号を記入してください。

※郵便局窓口を持参して「簡易書留」で郵送してください。  
※願書受付：2023年1月21日(土)～1月30日(月)必着



入学試験当日に持参し、受付に提出してください。

## 健康確認票

★入学試験当日に検温し、必要事項を記入して持参してください。

記入日	月 日 曜日
受験番号	
氏名	
保護者 氏名	
全て「いいえ」の場合 チェックしてください <input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 平熱を超える発熱がある</li><li>2. 咳（せき）、のどの痛みなどの風邪の症状がある</li><li>3. だるさ（けんたい感）、息苦しさ（呼吸困難）がある</li><li>4. 嗅覚や味覚の異常がある</li><li>5. 同居者や身近な知人に感染が疑われる方がいる</li></ol>
本人 体温／測定時刻	℃ / 時 分
保護者 体温／測定時刻	℃ / 時 分
緊急連絡先	