

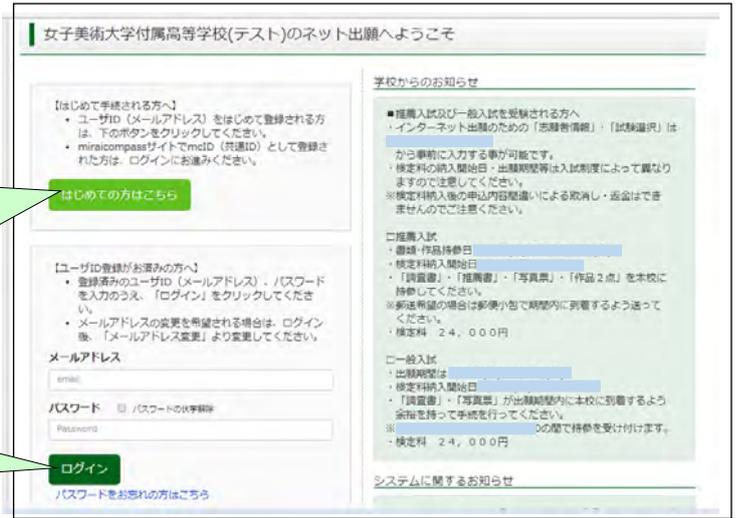
2023年度 高等学校 <推薦入試> インターネット出願ガイド

このガイドは出願サイトのイメージをご覧いただくためのものです。正式なサイトの画面と文言等が異なる場合がありますのでご了承ください。

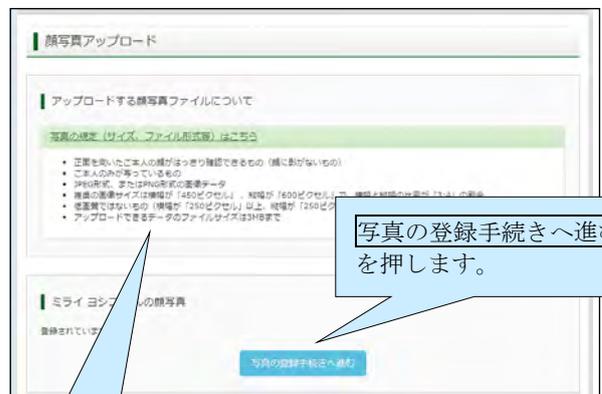
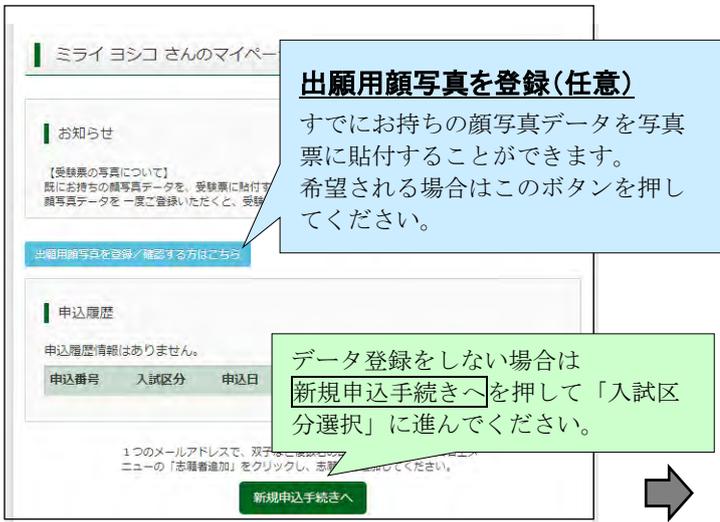
IDの登録

ホームページのネット出願「高等学校」を選択するとこの画面が立ち上がります。
[はじめての方はこちら](#) をクリックして、画面に従いIDを登録してください。

IDの登録の際に設定したメールアドレスとパスワードを入力して[ログイン](#)を押します。

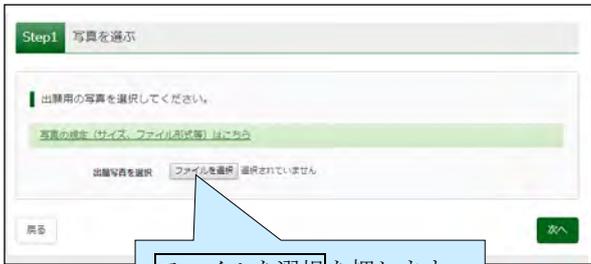


出願用の顔写真をデータ登録できます 希望しない場合は「新規申込手続きへ」のブロックをご覧ください。



貼付できる写真の条件です。事前に確認してください。

- 正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの(顔に影がないもの)
- ご本人のみが写っているもの
- JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- 推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- 低画質ではないもの(横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの)
- アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで



ファイルを選択を押します



貼付する写真データを指定します。



選択した写真データを写真票のサイズにトリミングします。赤い枠内が写真票に貼られます。

登録する写真をチェックを押します。

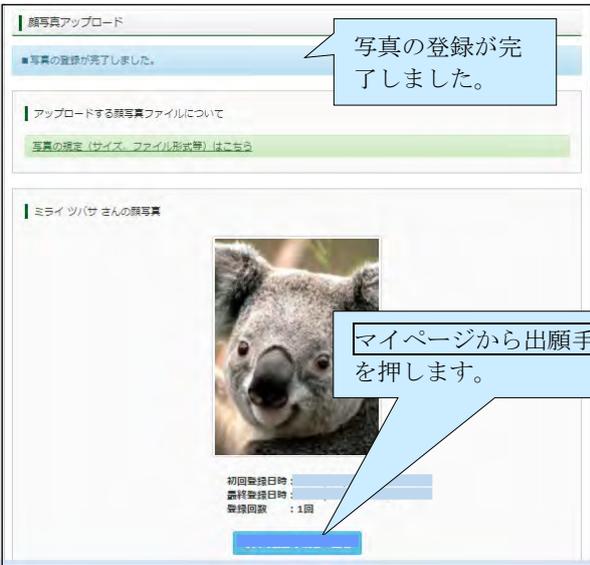


次へを押します。



トリミングした部分の写真が表示されます。

写真を登録するを押します。



写真の登録が完了しました。

マイページから出願手続を行うを押します。



確認する方はこちらで写真を確認できます。



確認ができたなら新規申込手続きへを押します。写真のデータ登録はこれで完了です。

入試区分選択・出願情報入力・試験選択 出願用写真をデータ登録しない場合はここから手続きをしてください。

規約同意確認
規約が表示されるので最後までスクロールして
お読み頂き、「同意して次へ」をクリックします。

[STEP2] 出願情報入力
受験生の基礎データ（氏名・生年月日・住所・電話番号・出身校等）を項目に従って入力してください。
赤字表示の項目は必須項目です。入力漏れがあると次のページに進めませんので注意してください。

郵便番号を入力して「住所検索」すると、当該の住所が表示されます。続いて、番地や建物名、部屋番号などを、もれなく入力してください。

出身校についてはプルダウンで所在地の都道府県・市町村・学校名を選択してください。

受験生に続いて保護者の方の基礎データ（氏名・住所・電話番号等）を入力してください。

試験選択画面へをクリックします。

Step3 試験選択

試験検索

出題する試験を検索し、画面上段の選択ボタンを押してください。

入試区分 推薦入試

試験日 1月22日

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
推薦入試	推薦入学試験	1月22日	<input type="checkbox"/> 選択

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
推薦入試	推薦入学試験	1月22日	<input checked="" type="checkbox"/> 選択解除

申込済試験

入試区分	試験名	試験日
推薦入試	推薦入学試験	1月22日

お知らせ

検定料納入後は「志願情報」の変更は一切行うことができませんので、納入前に「保存して申請する」ボタンを押し、マイページの「申込内容確認」より入力内容を再度確認してください。

戻る

[STEP3] 試験選択

「推薦入試」と表示されています。

選択した内容が表示されます。
内容を確認して「選択」をクリック。

同じページ下段の「現在選択中の試験」欄に表示が移ります。

検定料支払い前に念のため内容を確認します。
「保存して中断する」をクリックします。

不明な点は「よくある質問」を参照してください。
全てのページのラストにボタンがあります。

申込情報保存完了

申込情報を保存しました
申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

お知らせ

検定料の納入は [] から可能です。
それ以前は検定料納入のためのページに移動できませんのでご了承ください。

「マイページへ」をクリックして
マイページを立ち上げます。

ミライヨシコさんのマイページ

お知らせ

【受験料の等費について】
既に所持の顔写真データを、受験票に貼付する顔写真として貼付することができます。(任意)
顔写真データを一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

出題用写真も登録/確認する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
180100004	推薦入試	一時保存	-	-	<input type="button" value="申込確認"/> <input type="button" value="続きから"/> <input type="button" value="キャンセル"/>

「申込確認」をクリックします。

申込内容確認 (女子美術大学付属高等学校(テスト))

試験名・お支払い方法の確認

試験名・試験日 推薦入学試験 1月22日 09:00~

お支払い方法 -

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字) 未来 好子
志願者氏名(カナ) ミライ ヨシコ
生年月日 1994年02月02日
郵便番号 1670052
都道府県 東京都
市区町村 杉並区

保護者情報の確認

保護者氏名(漢字) 未来 重
保護者氏名(カナ) ミライ カオル
郵便番号
都道府県
市区町村
町名・丁目
建物名・部屋番号
電話番号 03-3333-
緊急連絡先 03-3333-
緊急連絡先(記入例:父親等)

「申込内容確認書」を
クリックすると申込
内容を PDF で印刷
することができます。
右が確認書のイメ
ージです。

申込内容確認書

女子美術大学付属高等学校(テスト)

出願申込番号	180100004
入金状況	-
試験日	試験名
	推薦入学試験
志願者氏名(漢字)	未来 好子
志願者氏名(カナ)	ミライ ヨシコ
生年月日	
郵便番号	1670052

※推薦入試の検定料の納入は

1月16日(月)から開始となります。

納入開始日前はこのページより先は表示されません。

納入開始日以降に新たにマイページを立ち上げ、検定料を納入後「受験票(写真票・送付状を含む)」を出力してください。

Step5 出願情報の確認

試験名・受験料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	推薦入学試験 1月22日
受験料・検定料	24,000円
事務手数料	670円
合計	24,670円

お支払い方法

クレジットカード

クレジットカード種類

クレジットカード番号 (※角数字)

セキュリティコード (※角数字)

有効期限 月 / 年

志願者情報の確認

志願者氏名(漢字) 米来 好子

志願者氏名(カナ) ミライヨシコ

生年月日

郵便番号 1670052

都道府県 東京都

市区町村 杉並区

町名・番地 南江原

建物名・部屋番号

電話番号

出身校(学校管理番号)

その他

在籍卒業区分

保護者情報の確認

保護者氏名(漢字) 米来 直

保護者氏名(カナ) ミライカオル

郵便番号

都道府県

市区町村

町名・番地

建物名・部屋番号

電話番号

緊急連絡先

緊急連絡先 (記入例: 父携帯)

志願者顔写真



女子美術大学村岡高等学校(テスト)の申込みです。「上記内容で申込み」ボタンをクリック後、修正ができません。クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

志願者氏名(漢字) は受験生本人の氏名ですか
米来 好子

生年月日 は受験生本人の生年月日ですか

住所 は全て入力されていますか(入力可能な文字数を超える場合を除く)
東京都 杉並区 南江原

その他申込内容に誤りはありますか

[STEP5] 出願情報の確認

「試験名」「検定料」「手数料」、選択した「お支払い方法」が表示されます。

※「クレジットカード」でお支払いの場合

クレジットカードの「種類」「番号」「セキュリティコード」「有効期限」を入力すると支払い完了です。メールでも同様のお知らせを送信します。

顔写真をデータで登録した場合は「志願者顔写真」に表示されます。

全てのデータを確認したら「チェックボックス」にチェックを入れます。

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

出願情報の登録、及び検定料の納入方法の選択が完了しました。検定料を納入後「受験票(写真票・送付状を含む)」を出力してください。

出願申込および決済が完了しました。(申込番号: 100100004)

決済番号 : 7686316
お支払金額 : 24,670円

[STEP6] 送信完了

基礎データ・検定料のお支払い方法についてデータの送信が終わりました。**クレジット支払の場合はこの時点で支払いが完了していますので、「受験票(写真票・送付状を含む)」を出力してください。**

※「コンビニエンスストア」でお支払いの場合。

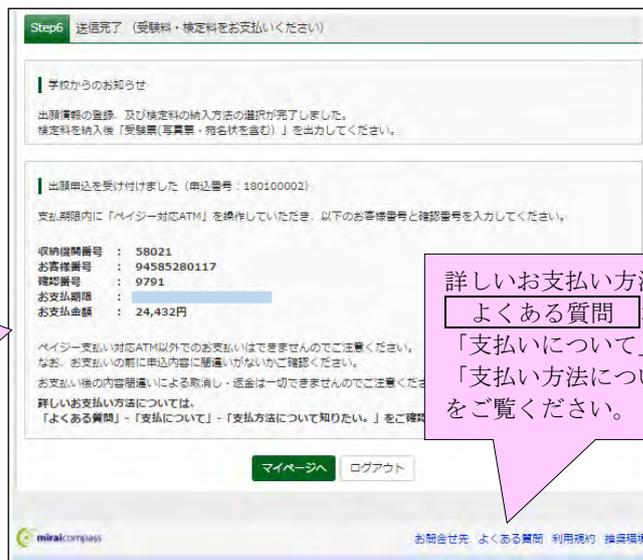
「払込票番号」の他、手続き方法が通知されます。
 コンビニによって手続き方法が異なりますので、手続き方法に従って、コンビニ窓口またはコンビニ店頭端末から手続きを行ってください。
 メールでも同様のお知らせを送信します。



詳しいお支払い方法については「よくある質問」ボタンから「支払いについて」→「支払い方法について知りたい」をご覧ください。

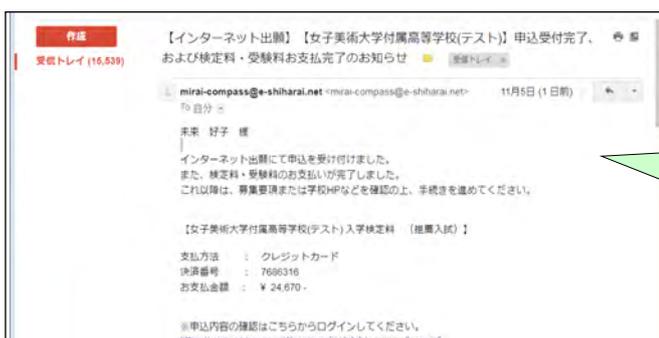
※「ペイジー」でお支払いの場合。
 (金融機関 ATM・ネットバンキング)

通知される「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を使ってお支払いください。
 メールでも同様のお知らせを送信します。



詳しいお支払い方法については「よくある質問」ボタンから「支払いについて」→「支払い方法について知りたい」をご覧ください。

検定料の納入と「受験票」の印刷 選択した方法で検定料を納入した後、「受験票」を印刷します。



「検定料支払い完了メール」

検定料の支払いが完了するとメールアドレスに「検定料支払い完了メール」が届きます。左はクレジットカードでの支払いの完了メールのイメージです。



「受験票」の印刷

検定料支払い後、マイページを開きます。マイページには検定料をお支払い頂いた「決済完了日」が表示されます。

「受験票」をクリック。「受験票」を出力します



「受験票」表示 をクリック。
受験票の PDF がダウンロードされます。

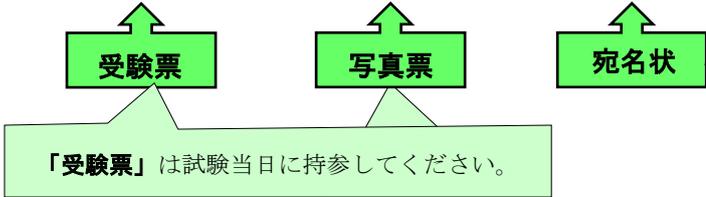


A4 サイズの白い紙に左の票を出力してください。
受験番号・氏名・選択した入試の種類が印字されていますので確認してください。

出願締切日 1月19日(木) 17:00 郵送必着

「受験票」が出力できても、まだ手続きは完了していません。**「写真票」「調査書」「推薦書」「作品2点」が本校に到着した時点で出願完了となります。**
出願締切日までに到着するよう、余裕を持って手続きを行ってください。

キリトリ線で「受験票」「写真票」「宛名状」の3つに切り離してください。



「受験票」は試験当日に持参してください。

「宛名状」を任意の封筒に貼り、「写真票」「調査書」「推薦書」を同封して郵便局の窓口から簡易書留で送ってください。

「写真票」は「調査書」「推薦書」と一緒に本校へ簡易書留郵便で郵送してください。写真データではなく写真を貼る場合は、はく離れた際に確認できるよう、裏面に氏名を記入した上で貼付してください。

「調査書」「推薦書」「写真票」「作品2点」の送付

「受領証」の発行 「調査書」「推薦書」「写真票」「作品2点」が本校に到着した後、「提出書類受領のお知らせ」をメール配信します。担任の先生にこの通知を出力してお渡しください。
※面接の時間については別途メールでご連絡いたします。

これで出願手続きは完了です。
試験当日の持ち物など、詳細は「生徒募集要項」で確認してください。